



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MARGHERITA DI NAVARRA"**
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II - 90046 – MONREALE – PA
TEL.: 0916535962 - 0916153720
e-mail: paic85800d@istruzione.it



Anno Scolastico 2020/2021

CIRCOLARE N° 286

Monreale, 04/06/2021

AI DOCENTI

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

AL D.S.G.A.

Oggetto: indicazioni sulla mobilità interna all'edificio scolastico e misure anti contagio ai fini dell'attuazione del **Protocollo di regolamentazione di istituto per lo svolgimento degli Esami di Stato a.s. 2020-2021 – mese di Giugno 2021.**

Visto:

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19,

si forniscono di seguito indicazioni operative in merito alle procedure, norme comportamentali ed istruzioni da seguire e rispettare, durante lo svolgimento degli Esami di Stato, in linea con quanto definito nel Protocollo di regolamentazione interno delle misure anti contagio covid-19 nonché, identificate nel Protocollo di intesa tra Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali del settore scuola "**Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato conclusivi 2020/2021**" – del 21.05.2021.

Il presente *Protocollo di regolamentazione covid-19* disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato per l'a.s. 2020/2021.

Gli Esami di Stato si svolgeranno nell'ordinarietà in presenza.

E' consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- come disciplinato dall' art. 8 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

- come disciplinato dall' art. 26 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
 3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

E' ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.

Si elencano di seguito le procedure che disciplineranno l'accesso, la mobilità interna all'Istituto scolastico, la sanificazione dell'aula e degli spazi limitrofi, ecc. nonché le misure contenitive da attuare:

Accesso alle auto e ai motoveicoli

Permane il divieto di accesso a qualsiasi veicolo alle aree interne all'Istituto ad eccezione dei mezzi di servizio della scuola, dei fornitori ammessi e dei soggetti autorizzati per motivi di salute. I motoveicoli potranno avere accesso all'area appositamente dedicata unicamente da parte del personale scolastico e dai soli candidati agli Esami di Stato.

Accesso agli Uffici del personale scolastico

Si rammenta al personale scolastico che l'accesso agli uffici è consentito ad una persona alla volta e che l'attesa all'ingresso dell'ufficio deve rispettare la prescrizione di mantenere almeno un metro di distanza da chi precede.

Si ricorda, altresì, che nelle giornate di apertura al pubblico bisognerà prestare particolare attenzione alle famiglie che dovessero trovarsi in ufficio. Durante gli esami di Stato non è consentito l'accesso agli Uffici.

Avviso di convocazione ai candidati

Considerati i tempi e le modalità espresse rispettivamente nelle OM (Esami di Stato 2020/2021), i Commissari comunicheranno nel più breve tempo possibile (secondo le modalità concordate con il Presidente della propria commissione) l'**orario di convocazione ai candidati**, fornendo, altrettanto tempestivamente, il calendario analitico delle convocazioni alla Vicepresidenza per consentire la pubblicazione sul sito della scuola icsmargheritadinavarra.edu.it e permettere un apposito filtro in ingresso dei candidati nel corso dei colloqui.

Accesso dei candidati all'edificio scolastico

Il candidato ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o di altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia/pediatra di libera scelta e l'autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112 o numero verde 800458787 della Protezione civile Regione Sicilia seguendone le indicazioni). In tal caso il candidato ha altresì l'obbligo di avvertire l'istituto. **A seguito della convocazione dei candidati per il sostenimento della prova d'esame, gli stessi, in presenza di un accompagnatore, dovranno compilare, all'ingresso dell'Istituto, un apposito modulo di autocertificazione sottoponendosi alla misurazione della temperatura corporea.** I candidati e l'accompagnatore dovranno trovarsi in Istituto almeno **15'** prima dell'orario di convocazione e lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore (sarà consentito l'accesso ad un solo soggetto) dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione. Non sono autorizzati all'ingresso soggetti con mascherina di comunità.

Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, l'uso da parte degli studenti, delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020 ad integrazione di quanto definito nel protocollo di intesa 2019-2020 e nel relativo allegato Documento tecnico scientifico.

Regole di accesso del personale scolastico e dei candidati all'aula adibita a sede d'esame

Sono già disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, saranno disponibili prodotti igienizzanti per permettere l'igiene frequente delle mani, mascherine e guanti (non obbligatori) per l'accesso e la permanenza nei locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Si prevede che ogni singolo componente della commissione identifichi un banco e una sedia di cui farà uso esclusivo nell'arco della stessa giornata se non per l'intera durata dei lavori.

I candidati saranno ammessi all'ingresso uno alla volta con un solo accompagnatore che dovrà essere tracciato all'ingresso. Tra un esame e l'altro si garantirà la sanificazione del posto del candidato e dell'accompagnatore.

I candidati potranno utilizzare solo i servizi igienici appositamente dedicati del livello di piano di ubicazione dell'aula della Commissione esaminatrice.

Procedure di igienizzazione dei locali

Quotidiane operazioni di pulizia verranno assicurate dai collaboratori scolastici assegnati alla singola Commissione, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) consistenti in misure specifiche di pulizia del locale adibito ad Esami, delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Dovrà essere sanificata, dopo ogni singolo colloquio, la postazione del candidato e dovrà essere garantito il ricambio d'aria.

Misure di distanziamento interpersonale

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso continuativo della mascherina chirurgica e distanziamento interpersonale di almeno 2,5 metri tra candidato e componenti della Commissione) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2,5 metri dalla commissione d'esame. Ove disponibili si utilizzeranno delle barriere in plexiglass poste in corrispondenza della postazione del candidato.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

La commissione occuperà il proprio posto nel rispetto della distanza interpersonale (spalla-spalla) di almeno 1 m con postazioni che garantiranno il distanziamento previsto.

Gestione di casi sintomatici durante l'esame di Stato

Ove durante l'esame di Stato dovesse registrarsi un caso sintomatico, lo stesso sarà gestito secondo il Protocollo interno di istituto per il tramite del Referente Covid.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Roccamatisi

Pubblicato all'Albo il 04/06/2021

Nr.pr. reg. albo 286

AUTODICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a,

Cognome Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, altro)

Dati ai fini della rintracciabilità: cell _____ email

_____ nell'accesso presso l'Istituto Scolastico.....

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5°C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....